



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦИФРОВОЙ КОЛЛЕДЖ «СИНЕРГИЯ»**

СОГЛАСОВАНО

на заседании Студенческого совета

(Протокол № 1 от « 3 » сентября 2025 г.)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

АНО СПО «Цифровой колледж «Синергия»

С.Н.Семенов

« 5 » сентября 2025 г.



Положение

**о стипендиальном обеспечении и других мерах материальной поддержки
обучающихся АНО СПО «Цифровой колледж «Синергия»**

Якутск, 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о стипендиальном обеспечении обучающихся АНО СПО «Цифровой колледж «Синергия» (далее – Порядок) определяет виды государственных стипендий, порядок их назначений, а также других мер материальной поддержки обучающимся Колледжа.

1.2. Данное Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 36),

- Приказом Минтруда и социального развития Республики Саха (Якутия) от 30 декабря 2021 года № 61-Н «О порядке выдачи студентам справок для назначения государственной социальной стипендии»,

- Постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 9 сентября 2014 года № 306 «О порядке назначения государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях по очной форме обучения, за счет бюджетных ассигнований Республики Саха (Якутия) и специальной стипендии студентам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию».

- Уставом Колледжа.

1.3. Основные термины:

Стипендия - денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ по очной форме обучения.

Виды государственных стипендий:

- государственная академическая стипендия,
- государственная социальная стипендия,
- специальная стипендия,
- именные стипендии.

Стипендиальная комиссия – ежегодно создаваемая приказом директора Колледжа комиссия в целях обеспечения дифференцированного подхода к уровням стипендии, а также начисления их (в пределах выделенных средств) в зависимости от успеваемости обучающихся Колледжа.

1.4. Порядок о стипендиальном обеспечении разрабатывается стипендиальной комиссией Колледжа, в обязательном порядке согласовывается со студенческим советом и утверждается директором Колледжа в соответствии с Уставом.

1.5. Право на получение государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии и других не распространяется на обучающихся, обучающихся на платной договорной основе.

2. Порядок назначения и выплата государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии

2.1. Государственная академическая стипендия и государственная социальная стипендия назначается стипендиальной комиссией, которая ежегодно утверждается приказом директора колледжа.

Состав стипендиальной комиссии, ее полномочия и порядок работы определяется Положением о стипендиальной комиссии Колледжа.

2.2. Государственная академическая стипендия назначается студентам в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации не реже двух раз в год.

В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований государственного бюджета Республики Саха (Якутия).

2.2. Студент, которому назначается государственная академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки "удовлетворительно";
- отсутствие академической задолженности.

2.3. Государственная социальная стипендия назначается студентам, являющимся

- детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей,
- лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
- лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя,
- детьми-инвалидами,
- инвалидами I и II групп,
- инвалидами с детства,
- студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне,

- студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы,
- ветеранами боевых действий,
- а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

Государственная социальная стипендия назначается также студентам, получившим государственную социальную помощь.

2.4. Государственная социальная стипендия назначается указанной в п.2.3. настоящего Порядка категории студентов со дня представления в Колледж документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

2.5. Государственная социальная стипендия назначается студенту с даты представления документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка.

Основанием для назначения государственной социальной стипендии студентам, получившим государственную социальную помощь, является справка установленной формы, выданная управлением социальной защиты населения.

2.6. Выплата государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии осуществляется один раз в месяц.

2.7. Студенты, получающие иные виды стипендии в соответствии с пунктами 2 - 7 части 2 статьи 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", не лишаются права на получение государственной академической стипендии.

2.8. Выплата государственной академической стипендии прекращается

- со дня издания приказа об отчислении студента;

Размер государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

- с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки "удовлетворительно" во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у студента академической задолженности.

2.9. Выплата государственной социальной стипендии прекращается со дня издания приказа об отчислении студента. Выплата государственной социальной стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания ее назначения, и возобновляется с месяца, в котором был представлен документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка.

2.10. Студентам, зачисленным в порядке восстановления или перевода из другого учебного заведения, назначается государственная академическая стипендия на общих основаниях.

2.11. Нахождение студента в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты назначенной студенту государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии.

3. Порядок назначения специальной стипендии

3.1. Специальная стипендия¹ - повышенная стипендия, назначаемая в целях реализации студентам образовательных организаций, имеющих государственную аккредитацию, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в период проведения специальной военной операции (далее - специальная стипендия).

3.2 Порядок назначения и выплаты специальной стипендии обучающимся Колледжа определяются Приложением № 2 Постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 9 сентября 2014 года № 306 и осуществляется без участия стипендиальной комиссии Колледжа.

Специальная стипендия, выплачиваемая из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), является ежемесячной стипендией, назначаемой на период проведения специальной военной операции Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия), как уполномоченным органом государственной власти Республики Саха (Якутия).

4. Порядок назначения именной стипендии

4.1. Именная стипендия – стипендии, утвержденные органами исполнительной власти Республики Саха (Якутия), для обучающихся среднего профессионального образования за выдающиеся заслуги в разных областях.

¹ Указ Главы Республики Саха (Якутия) от 23 октября 2023 г. N 80 "О мерах поддержки участников специальной военной операции и членов их семей в период проведения специальной военной операции"

Назначаются в соответствии с Указами Президента Республики, постановлений Правительства Республики Саха (Якутия) или другими организациями и предприятиями и назначаются в соответствии с изданными нормативными актами.

5. Другие меры социальной поддержки студентов

5.1 Другими мерами социальной поддержки обучающихся являются оказание единовременной материальной помощи нуждающимся обучающимся, поощрении обучающихся за участие в культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работе колледжа в размере пяти процентов стипендиального фонда.

5.2 Единовременная материальная помощь оказывается обучающимся бюджетных учебных групп, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, по личному заявлению (Приложение 2). К заявлению прилагается ходатайство куратора, другие документы, подтверждающие необходимость оказания материальной помощи. Решение об оказании единовременной материальной помощи принимается директором колледжа на основании вышеперечисленных документов с учетом мнения студенческого Совета колледжа. Прием документов осуществляется до 10-го числа каждого месяца. Размер материальной помощи определяется директором колледжа в зависимости от конкретной ситуации. Минимальный размер оказания материальной помощи определяется размером социальной стипендии и не может выплачиваться студентам чаще одного раза в месяц. Выплата материальной помощи оформляется приказом директора колледжа и производится в дни выплаты стипендии.

5.3 На заседании стипендиальной комиссии также может рассматриваться вопрос о поощрении обучающихся, которые являются организаторами и активными участниками значимых мероприятий, проводимых в колледже; наиболее инициативными участниками студенческого самоуправления; старостами студенческих групп (ходатайство заместителя директора по УВР, кураторов). Решение об установлении поощрения принимается стипендиальной комиссией ежемесячно до 10-го числа. Решение о размере поощрения принимается директором колледжа на основании протокола заседания стипендиальной комиссии и оформляется приказом. Старостам бюджетных учебных групп, может устанавливаться поощрение в размере от 50 до 300 рублей в месяц по представлению классных руководителей и заведующих отделениями специальностей, в зависимости от качества выполняемых обязанностей. Размер поощрения обучающимся за

успехи и достижения в научно-исследовательской, общественно-полезной, культурно-творческой и спортивной деятельности обучающимся бюджетных групп зависит от полученных результатов (учитывается при этом очное или заочное участие, призы, лауреаты, победители в личном или командном первенстве, уровень участия, направленность мероприятия и др.) (Приложение 3).

5.4 Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются меры социальной поддержки, предусмотренные статьей 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе бесплатное питание, в порядке, установленном Правительством Республики Саха (Якутия).

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Порядок вступает в юридическую силу с момента его утверждения директора Колледжа.

6.2. Изменения и дополнения в настоящий Порядок принимаются и утверждаются в том же порядке, которым он был принят и утвержден.

Порядок разработал
зам. директора по УВР



А.Ю. Сидорова

Приложение №1
к Положению о стипендиальном обеспечении и
других формах материальной поддержки студентов

Категории студентов, перечень документов, необходимых для получения

№ п/п	Социальная категория студента	Документы, необходимые для получения материальной помощи
Базовая материальная помощь		
1	Студенты, временно оказавшиеся в тяжелом материальном положении	- копия паспорта
Первая очередь		
2	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также студенты, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя до достижения ими возраста 23 лет.	- копия документа о присвоении статуса сироты или опекаемого; - копия свидетельства о смерти обоих или единственного родителя; - копии документов, подтверждающих родство; - копия паспорта
3	Студенты, признанные в установленном порядке инвалидами I, II и III группы или ребенком-инвалидом	- копия справки об инвалидности; - копия паспорта
4	Студенты, являющиеся инвалидами и ветеранами боевых действий	- копия справки об инвалидности; - копия документа, подтверждающего участие данного студента в военных действиях; - копия паспорта
5	Студенты, из числа лиц, пострадавших в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф	- копия документа, подтверждающего, что данный студент подвергся воздействию в ходе аварии или катастрофы; - копия паспорта
7	Студенческие семьи, где оба супруга - студенты очной формы обучения	- копия свидетельства о регистрации брака; - справки из учебных заведений (для студентов др. образовательных учреждений) - копия паспорта
8	Неполные студенческие семьи, где один студент - родитель воспитывает ребенка	- копия свидетельства о рождении ребенка; - копия свидетельства о расторжении брака; - удостоверение матери-одиночки / справка о рождении ребёнка Форма №25 / справка одинокой матери из управления социальной защиты населения; - копия паспорта
9	Студент при вступлении в брак	- копия свидетельства о регистрации брака; - копия паспорта
10	Студенческие семьи, имеющие детей, где оба супруга - студенты очной формы обучения	- копия свидетельства о регистрации брака; - копия свидетельства о рождении ребенка; - справки из учебных заведений (для студентов других учебных заведений); - копия паспорта
11	Студенческие семьи.	- копия свидетельства о рождении ребенка;

	имеющие детей, где один из супругов - студент очной формы обучения	- копия паспорта
12	Студенты - при рождении ребенка	- копия свидетельства о рождении ребенка; - копия паспорта
13	Студентки, вставшие на учет в медицинском учреждении в ранние сроки беременности	- справка из медицинского учреждения о постановке на учет по беременности; - копия паспорта
14	Студенты, являющиеся членами многодетных семей (учитывая детей, не достигших 18-ти летнего возраста, либо обучающихся в образовательной организации по очной форме обучения)	- справка о составе семьи; - справки об обучении по очной форме для детей возраста 18-23 лет; - копия паспорта
15	Студенты, являющиеся членами малообеспеченных семей и имеющие право на получение государственной социальной стипендии	- справка о получении социальной стипендии (в случае, если соц. стипендия оформлена); - справка о доходах из районного отделения социальной защиты (в случае, если соц. стипендия находится в стадии оформления); - копия паспорта
16	Студенты из неполных семей (имеющие одного родителя)	- копия свидетельства о смерти одного из родителей (в случае смерти одного из родителей); - копия свидетельства о расторжении брака (в случае, если родители находятся в разводе); - копия личной книжки одинокой матери / справка о рождении формы №25 / - копия паспорта родителя, не состоящего в браке (в случае если родители не состояли в браке); - копия свидетельства о рождении; - копия паспорта
17	Студенты, где оба родителя - инвалиды	- копии справок ВТЭК об установлении инвалидности родителей; - копия свидетельства о рождении; - копия паспорта
18	Студенты, где оба родителя - неработающие пенсионеры	- копии пенсионных удостоверений родителей; - копия свидетельства о рождении; - копия паспорта
19	Студенты, где оба родителя - работники бюджетной сферы	- справки с места работы родителей с указанием источников финансирования деятельности данного учреждения, предприятия; - копия свидетельства о рождении; - копия паспорта
Вне очереди		
20	Студенты при заболеваниях или травмах, сопровождающихся большими затратами на лечение	- копии выписок из медицинских учреждений о полученных травмах; - копии документов с назначениями; - чеки и копии чеков на лекарства и платные процедуры; - копия паспорта
21	Студенты, ставшие жертвами чрезвычайных обстоятельств (стихийных бедствий, аварий, экологических катастроф, пожаров и т.п.)	- копии документов, подтверждающих ущерб, полученный студентом или семьей студента в результате чрезвычайных обстоятельств; - копия паспорта

22	Студенты при тяжелой болезни или недавней смерти членов семьи, близких родственников	- справка о болезни по форме 095/У, выданная медицинским учреждением, подтверждающая состояние здоровья родственника; - копия свидетельства о смерти; - копии документов, подтверждающих родство; - копия паспорта
23	При смерти самого студента	- копия свидетельства о смерти; - копия паспорта; - заявление от родственника студента; - копия паспорта родственника; - копии документов, подтверждающих родство со студентом.